

ПАМЯТКА

«Как записать ребенка на ТПМПК?»

Инициатором направления обучающегося на ТПМПК могут быть:

- родители (законные представители);
- воспитатели, учителя, специалисты образовательных организаций;
- врачи, наблюдающие ребенка;
- специалисты социальных учреждений.

1. Образовательной организации, в которой обучается ребенок, необходимо подготовить следующие документы:

- направление от образовательной организации на обучающегося на ТПМПК;
- коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума образовательной организации ;
- представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ТПМПК.

2. Родители (законные представители) ребенка с пакетом документов из образовательной организации должны подойти в ТПМПК в понедельник с 16.00 до 18.00 для сдачи документов специалисту и получения бланков для прохождения медкомиссии.

Специалист ТПМПК проверяет представленные родителями (законными представителями) ребенка документы и выдает бланки для прохождения медкомиссии.

3. Родители (законные представители) ребенка проходят медкомиссию у тех медицинских специалистов ГБУЗ ЛО «Киришская КМБ», которые указаны в памятке.

4. Каждый четверг с 17.30 до 19.30 специалист ТПМПК ведет приём оформленных пакетов документов для проведения обследования ребенка в ТПМПК и назначает дату проведения ТПМПК.

Документы для ТПМПК

1. Родители (законные представители) предъявляют в ТПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка.

2. Заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии.

3. Копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии).

4. Направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии).

Коллегиальное заключение (заключения) психолого-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии).

Заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии).

Подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

8. Представление ППк на обучающегося для предоставления на ТПМПК от ОО.

Письменные работы по русскому (родному) языку, математике (для обучающихся СОШ), результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (для обучающихся ДОУ) .

**Образовательная организация
готовит для родителей (законных представителей) ребенка:**

- направление от образовательной организации на обучающегося на ТПМПК;
- коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума образовательной организации ;
- представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ТПМПК.



Родители (законные представители) ребенка с пакетом документов из образовательной организации должны подойти в **ТПМПК** в **понедельник с 16.00 до 18.00** для сдачи документов специалисту и получения бланков для прохождения медкомиссии.

Специалист ТПМПК проверяет представленные родителями (законными представителями) ребенка документы и выдает бланки для прохождения медкомиссии.



Родители (законные представители) ребенка проходят медкомиссию у тех **медицинских специалистов ГБУЗ ЛО «Киришский КМБ»**, которые указаны в памятке.



Каждый четверг с 17.30 до 19.30 специалист ТПМПК ведет приём оформленных пакетов документов для проведения обследования ребенка в ТПМПК и назначает дату проведения ТПМПК.

Документы для ТПМПК

1. Родители (законные представители) предъявляют в ТПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка.

2. Заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии.

3. Копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии).

4. Направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии).

Коллегиальное заключение (заключения) психолого-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии).

Заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии).

Подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

8. Представление ППк на обучающегося для предоставления на ТПМПК от ОО.

Письменные работы по русскому (родному) языку, математике (для обучающихся СОШ), результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (для обучающихся ДОУ)