

Приложение к постановлению
от 23.12.2025 № 2379

Муниципальное задание

Муниципального автономного учреждения "Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения"

(наименование муниципального учреждения)

на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги *(1) Психолого-медико-педагогическое обследование детей
2. Потребители муниципальной услуги Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги *(2)

№ п/п	Муниципальная услуга *(3)			Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания			план (факт)	2026год (средней финансовый год) *(5)	2027год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
1	8532120_99.0.БВ20АА02001			укомплектованность педагогическим персоналом	процент	100	100	100	100	справка руководителя ТПМПК
2			в центре психолого-педагогическо и, муниципальной и социальной помощи	обеспеченность оборудованием, аппаратурой, приборами, инвентарем, отвечающим требованиям стандартов, техническим условиям и другим нормативным документам	процент	37	38	39	40	справка руководителя ТПМПК, результаты инвентаризации
3			и, муниципальной и социальной помощи	процент потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)), удовлетворенных качеством услуги	процент	100	100	100	100	данные мониторинга, анкетирования, журнал регистрации обращений родителей (законных представителей)

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(8) 5 %

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Муниципальная услуга *(3)		условия (формы) оказания	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание				план (факт)	2026год (очередной финансовый год) *(5)	2027год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
1	8532120.99.0.BV20AA00 2001		в центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Число обучающихся	Человек	350	350	350	350	справка руководителя ТПМПК

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) *(8) 5 %

3.3. Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги *(7)

№ п/п	Муниципальная услуга *(3)			Составляющая муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания				план (факт)	20__год (очередной финансовый год) *(4)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) *(8) _____

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2021 г. №62 «Об утверждении новой редакции Порядка деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»

Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области №63 от 15.03.2021 г. «Об утверждении основного и дополнительного состава отдельных специалистов Территориальной-психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайт учреждения	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Перечень локальных актов (приказов, распоряжений и других НПА), регламентирующих деятельность учреждения. Выделение денежных средств, необходимых для выполнения муниципального задания. Муниципальное задание. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений
Информационные стенды	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений

5. Пределные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

Муниципальная услуга *(3)		Составляющая муниципальной услуги	
N п/п	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания

Цена
(тариф),
единица
измерения

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги *(1)
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников
2. Потребители муниципальной услуги
Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги *(2)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)	содержание	условия (формы) оказания	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
						план (факт)	план	2025 год (базовый)	2026 год (очередной финансовый год) *(5)	
1	8532120.99.0.БВ21АА02003			укомплектованность педагогическим персоналом	процент	100	100	100	100	справка начальника отдела
2			в центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	обеспеченность оборудованием, аппаратурой, приборами, инвентарем, отвечающим требованиям стандартов, техническим условиям и другим нормативным документам	процент	37	38	39	40	справка начальника отдела, результаты инвентаризации
3				процент потребности обучающихся (обучающихся, их родителей (законных представителей)), удовлетворяемых качеством услуги	процент	100	100	100	100	данные мониторинга, анкетирования, журнал регистрации обращений родителей (законных представителей)

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)
*(8) 5 %

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

N п/п	Муниципальная услуга *(3)	содержание	условия (формы) оказания	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
						план (факт)		план		
						2025 год (базовый)	2026год (очередной финансовый год) *(5)	2027год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
1	8532120.99.0.BV21AA0 2003		в центре психолого-педагогической, муниципальной и социальной помощи	Число обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников	Человек	1432	1432	1432	1432	справка начальника отдела

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(8) 5 %

3.3. Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги *(7)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)			Составляющая муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания				план (факт)		план		
							20__ год (базовый год) *(4)	20__ год (очередной финансовый год) *(5)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(8) _____

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2021 г. №62 «Об утверждении новой редакции Порядка деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»
 Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области №63 от 15.03.2021 г. «Об утверждении основного и дополнительного состава отдельных специалистов Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайт учреждения	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Перечень локальных актов (приказов, распоряжений и других НПА), регламентирующих деятельность учреждения. Выделение денежных средств, необходимых для выполнения муниципального задания. Муниципальное задание. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений
Информационные стенды	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе

- 5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
- 5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)
- 5.3. Значения предельных цен (тарифов)

Муниципальная услуга *(3)				Составляющая муниципальной услуги		Цена (тариф), единица измерения	
N п/п	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания				
Муниципальная услуга *(3)				Составляющая муниципальной услуги		Цена (тариф), единица измерения	

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги *(1)

2. Потребители муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги *(2)

Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся

Физические лица

№ п/п	Муниципальная услуга *(3)			Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания			план (факт)	2026 год (очередной финансовый год) *(5)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
1	8532120.99.0.БВ22.АА02001		в центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	укомплектованность педагогическим персоналом	процент	100	100	100	100	справка начальника отдела
2				обеспеченность оборудованием, аппаратурой, приборами, инвентарем, отвечающим требованиям стандартов, техническим условиям и другим нормативным документам	процент	37	38	39	40	справка начальника отдела, результаты инвентаризации
3				процент потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги	процент	100	100	100	100	данные мониторинга, анкетирования, журналы регистрации обращений родителей (законных представителей)

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) *(8)
5 %

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

N п/п	Муниципальная услуга *(3)			Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей			Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания			план			
						план (факт)	2026год (очередной финансовый год) *(5)	2027год (1-й год планового периода)	
1	8532120.99.0.БВ22АА0 2001		в центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Число обучающихся	Человек	730	730	730	справка начальника отдела

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(8) 5 %

3.3. Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги *(7)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)			Составляющая нося муниципальную услугу	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания				план				
							план (факт)	20__год (базовый год) *(4)	20__год (очередной финансовый год) *(5)	20__год (1-й год планового периода)	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(8)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Распоряжение Комитета по образованию Кировского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2021 г. №62 «Об утверждении новой редакции Порядка деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кировского муниципального района Ленинградской области»
 Распоряжение Комитета по образованию Кировского муниципального района Ленинградской области №63 от 15.03.2021 г. «Об утверждении основного и дополнительного состава отдельных специалистов Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кировского муниципального района Ленинградской области»
 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайт учреждения	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Перечень локальных актов (приказов, распоряжений и других НПА), регламентирующих деятельность учреждения. Выделение денежных средств, необходимых для выполнения муниципального задания. Муниципальное задание. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений
Информационные стенды	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

Муниципальная услуга *(3)	N п/п	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания	Цена (тариф), единица измерения
				Составляющая муниципальной услуги	

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании* (8)

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
Лиiquidация муниципального учреждения; некачественное выполнение муниципального задания; нарушение условий муниципального задания; по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств.

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальных услуг (выполнением работ)
Отчет о выполнении муниципального задания	Ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ожидаемое годовое исполнение до 10 ноября текущего года, в срок до 12 января очередного финансового года годовой отчет	Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области, Комитет финансов Киришского муниципального района
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; поручения главы Администрации Киришского муниципального района, запросы совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области; - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц	Комитет финансов Киришского муниципального района, Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Муниципальная услуга (работа) *(3)		Условия (формы) оказания (выполне-ния)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение , утвержде нное в муницип альном задании	Фактичес кое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений
	уникальный номер реестровой записи	содержание						

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ожидаемое годовое исполнение в срок до 10 ноября текущего года, в срок до 12 января очередного финансового года годовой отчет.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка с обоснованием причин невыполнения муниципального задания, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворённости качеством и доступностью предоставляемых услуг.

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

05-1024 организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях (в части обеспечения деятельности прочих учреждений образования (централизованные бухгалтерии, межшкольные учебные комбинаты, хозяйственные эксплуатационные конторы и другие)

Примечания:

- * (1) Указывается наименование муниципального услуги (работы) в соответствии с Перечнем.
- * (2) Заполняется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.
- * (3) Заполняется в соответствии с Перечнем.
- * (4) Графа заполняется следующим образом:
 - после представления муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания в базовом году указываются фактически сложившиеся значения показателей;
 - до представления муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания в базовом году указываются плановые значения показателей, утвержденные действующей редакцией муниципального задания, выполняемого муниципальным учреждением в базовом году.
- Базовый год - год, предшествующий очередному финансовому году.
- * (5) Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).
- * (6) Указывается источник информации о фактических значениях показателя либо приводится формула расчета показателя и указываются значения или источники фактических значений параметров, используемых в формуле расчета показателя.
- * (7) В число иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджетов муниципальных образований, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1, 3.2, 3.3, 2.1, 2.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.
- * (8) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- * (9) Заполняется в случае, если оказание услуг осуществляется на платной основе в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверхустановленного муниципального задания указанный показатель не формируется.