



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2023 года № 2653

Об утверждении муниципального задания муниципального автономного учреждения «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с постановлением главы администрации от 30.05.2023 № 942 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», администрация Киришского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальное задание муниципального автономного учреждения «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Руководителю муниципального автономного учреждения «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения» обеспечить выполнение муниципального задания на 2024 год.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Исполняющий обязанности
главы администрации



О.Ю. Беляев

Разослано: в дело, комитет финансов Киришского муниципального района, комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области, МАУ «Киришский центр МППС»

А.А.Горшков

Приложение к постановлению
от 28.12.2023 № 2653

Муниципальное задание

Муниципального автономного учреждения «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения»

(наименование муниципального учреждения)

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги *(1) Психолого-медико-педагогическое обследование детей
2. Потребители муниципальной услуги Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги *(2)

№ п/п	Муниципальная услуга *(3)			Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания		план (факт)	2023 год (базовый год) *(4)	2024 год (очередной финансовый год) *(5)	2025 год (1-й год планового периода)	
1				процент	100	100	100	100	справка руководителя ТПМПК
2	8532120.99.0.БВ20АА 02001		в центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	процент	35	36	37	38	справка руководителя ТПМПК, результаты инвентаризации
3			процент потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)), удовлетворенных качеством услуги	процент	100	100	100	100	данные мониторинга, анкетирования; журнал регистрации обращений родителей (законных представителей)

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(7) 5 %

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Муниципальная услуга *(3)		Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание			условия (формы) оказания	план (факт) 2023 год (базовый год) *(4)	2024 год (очередной финансовый год) *(5)	план 2025 год (1-й год планового периода) 2026 (2-й год планового периода)	
1	8532120.99.0.БВ20АА 02001		в центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Число обучающихся	350	350	350	350	справка руководителя ТПМПК

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(7) 5 %

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2021 г. №62 «Об утверждении новой редакции Порядка деятельности

Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»

Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области №63 от 15.03.2021 г. «Об утверждении основного и дополнительного состава отдельных специалистов Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайт учреждения	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Перечень локальных актов (приказов, распоряжений и других НПА), регламентирующих деятельность учреждения. Выделение денежных средств, необходимых для выполнения муниципального задания. Муниципальное задание. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений
Информационные стенды	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе
- 5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
- 5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)
- 5.3. Значения предельных цен (тарифов)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)		Составляющая муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
	уникальный номер реестровой записи	содержание		
		условия (формы) оказания		

6. Средний размер платы потребителей за оказание муниципальной услуги, устанавливаемый в целях определения объема финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи* (9)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)		Натуральный показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу которого установлен средний размер платы потребителей	Средний размер платы потребителей за оказание муниципальной услуги (план)	
	уникальный номер реестровой записи	содержание		20__ год (очередной финансовый год) *(5)	20__ год (1-й год планового периода)
		условия (формы) оказания	единица измерения		20__ год (2-й год планового периода)

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги *(1)
 Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников
2. Потребители муниципальной услуги
 Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги *(2)
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги *(2)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)		Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание			условия (формы) оказания	план (факт)	2024 год (очередной финансовый год) *(5)	2025 год (1-й год планового периода)	
1			укомплектованность педагогическим персоналом	процент	100	100	100	100	справка руководителя ТПМПК
2	8532120.99.0.BB21.AA0 2003		обеспеченность оборудованием, аппаратурой, приборами, инвентарем, отвечающим требованиям стандартов, техническим условиям и другим	процент	35	36	37	38	справка руководителя ТПМПК, результаты инвентаризации
3			процент потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)), удовлетворенных качеством услуги	процент	100	100	100	100	данные мониторинга, анкетирования; журнал регистрации обращений родителей (законных представителей)

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(7) 5 %

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

N п/п	Муниципальная услуга *(3)			Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания			план (факт)	2024 год (очередной финансовый год) *(5)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 (2-й год планового периода)	
1	8532120.99.0.BB21AA0 2003		в центре психолог о- педагогич еской, медицинс кой и социальн ой помощи	Число обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников	Человек	1 432	1 432	1 432	1 432	справка начальника отдела

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(7) 5 %

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2021 г. №62 «Об утверждении новой редакции Порядка деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»

Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области №63 от 15.03.2021 г. «Об утверждении основного и дополнительного состава отдельных специалистов Территориальной-психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайт учреждения	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Перечень локальных актов (приказов, распоряжений и других НПА), регламентирующих деятельность учреждения. Выделение денежных средств, необходимых для выполнения муниципального задания. Муниципальное задание. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений
Информационные стенды	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)		Составляющая муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
	уникальный номер реестровой записи	содержание условия (формы) оказания		

6. Средний размер платы потребителей за оказание муниципальной услуги, устанавливаемый в целях определения объема финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи* (9)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)		Натуральный показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу которого установлен средний размер платы потребителей	Средний размер платы потребителей за оказание муниципальной услуги (план)		
	уникальный номер реестровой записи	содержание		условия (формы) оказания	20__ год (очередно й финансов ый год) *(5)	20__ год (1-й год плановог о периода)
			единица измерения			
			наименование			

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги *(1) **Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся**
2. Потребители муниципальной услуги **Физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги *(2)

№ п/п	Муниципальная услуга *(3)		Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание			условия (формы) оказания	план (факт)	2024 год (очередной финансовый год) *(5)	2025 год (1-й год планового периода)	
1			укомплектованность педагогическим персоналом	процент	100	100	100	100	справка руководителя ТПМПК
2	8532120.99.0.БВ22А.А0 2001		обеспеченность оборудованием, аппаратурой, приборами, инвентарем, отвечающим требованиям стандартов, техническим условиям и другим нормативным документам	процент	35	36	37	38	справка руководителя ТПМПК, результаты инвентаризации
3			процент потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)), удовлетворенных качеством услуги	процент	100	100	100	100	данные мониторинга, анкетирования; журнал регистрации обращений родителей (законных представителей)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(7) 5 %

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

N п/п	Муниципальная услуга *(3)		Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/ формула расчета *(6)
	уникальный номер реестровой записи	содержание			условия (формы) оказания	план (факт)	2024 год (очередной финансовый год) *(4)	2025 год (1-й год планового периода)	
1	8532120.99.0.BB22AA0 2001		в центре психологической педагогической, медицинской и социальной помощи	Число обучающихся	730	730	730	730	справка начальника отдела

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) *(7) 5 %

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2021 г. №62 «Об утверждении новой редакции Порядка деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»
 Распоряжение Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области №63 от 15.03.2021 г. «Об утверждении основного и дополнительного состава отдельных специалистов Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайт учреждения	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Перечень локальных актов (приказов, распоряжений и других НПА), регламентирующих деятельность учреждения. Выделение денежных средств, необходимых для выполнения муниципального задания. Муниципальное задание. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений
Информационные стенды	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство ОГРН. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности. Использование средств от иной приносящей доход деятельности.	По мере поступления информации, по мере внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)	Составляющая муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
	содержание	условия (формы) оказания	

6. Средний размер платы потребителей за оказание муниципальной услуги, устанавливаемый в целях определения объема финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи* (9)

N п/п	Муниципальная услуга *(3)			Натуральный показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу которого установлен средний размер платы потребителей	Средний размер платы потребителей за оказание муниципальной услуги (план)		
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания		20__ год (очередной финансовый год) *(5)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
				единица измерения			
				наименование			

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании*(8)

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной задания

Ликвидация муниципального учреждения; некачественное выполнение муниципального задания; нарушение условий муниципального задания; по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств.

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальных услуг (выполнением работ)
Отчет о выполнении муниципального задания	Ежеквартально в срок до 5 - го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ожидаемое годовое исполнение в срок до 10 ноября текущего года, в срок до 12 января очередного финансового года годовой отчет.	Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области, Комитет финансов Киришского муниципального района, Администрация Киришского муниципального района
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	<p>Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года.</p> <p>Внеплановые проверки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручения главы Администрации Киришского муниципального района, запросы совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области; - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц 	Администрация Киришского муниципального района, Комитет финансов Киришского муниципального района, Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

N п/п	муниципальная услуга (работа) *(3)		Наименование показателя (качества, объема)	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений
	уникальный номер реестровой записи	содержание					
		условия (формы) оказания (выполнения)					

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 5 - го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ожидаемое годовое исполнение в срок до 10 ноября текущего года, в срок до 12 января очередного финансового года годовой отчет.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчёту о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка с обоснованием причин невыполнения муниципального задания, а также отчёт о проведённом выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворённости качеством и доступностью предоставляемых услуг.

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

05-1024 организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях (в части обеспечения деятельности прочих учреждений образования (централизованные бухгалтерии, межшкольные учебные комбинаты, хозяйственные эксплуатационные конторы и другие)

Примечания:

- * (1) Указывается наименование муниципальной услуги (работы) в соответствии с Перечнем.
- * (2) Заполняется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.
- * (3) Заполняется в соответствии с Перечнем.
- * (4) Графа заполняется следующим образом:

- после представления муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания в базовом году указываются фактически сложившиеся значения показателей;

- до представления муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания в базовом году указываются плановые значения показателей, утвержденные действующей редакцией муниципального задания, выполняемого муниципальным учреждением в базовом году. Базовый год - год, предшествующий очередному финансовому году.

- * (5) Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

* (6) Указывается источник информации о фактических значениях показателя либо приводится формула расчета показателя и указываются значения или источники фактических значений параметров, используемых в формуле расчета показателя.

* (7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджетов муниципальных образований, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1, 3.2, 3.3, 2.1, 2.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

- * (8) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

* (9) Заполняется в случае, если оказание услуг осуществляется на платной основе в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.