

Положение о районном методическом объединении учителей-предметников и педагогических работников образовательных организаций

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет цели, задачи создания районных методических объединений педагогических работников, а также содержание их деятельности. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законом РФ «Об образовании», указами Президента РФ, решениями Правительства Российской Федерации, письмами и распоряжениями Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, письмами и распоряжениями Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области, а также принципами гласности, инициативы и самоуправления, коллегиальностью принимаемых решений.

1.2 Районное методическое объединение учителей-предметников (далее РМО) является педагогическим сообществом, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям.

1.3 Содержание деятельности районного методического объединения строится на принципах согласованного взаимодействия адресной и дифференцированной методической поддержки педагогических работникам образовательных организаций района.

1.4 Руководитель районного методического объединения назначается распоряжением председателя Комитета по образованию Киришского района.

1.5 Руководители районных методических объединений учителей-предметников строят свою работу по руководством начальника Методического отдела МБУ «Киришский центр МППС».

1.6 В течение учебного года ежемесячно начальник Методического отдела организует заседания, информационно-методические совещания руководителей РМО учителей-предметников в очной и дистанционной формах.

2. Цели и направления деятельности методического объединения:

2.1 Целью деятельности РМО является содействие повышению качества образования в условиях реализации ФГОС через активизацию и повышения качества профессиональной деятельности педагогических работников.

2.2 Основными направлениями деятельности РМО являются:

- ❖ изучение нормативной и методической документации;
- ❖ диагностика и удовлетворение информационных, методических, образовательных потребностей педагогов-участников РМО;
- ❖ содействие созданию условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогов районного методического объединения;
- ❖ оказание организационной, информационной, консультативной, методической поддержки в развитии творческого потенциала педагогов;
- ❖ организация сотрудничества с профильными кафедрами ГАОУ ДПО «ЛОИРО»;
- ❖ методическая помощь в освоении и реализации ФГОС ОО;
- ❖ методическое сопровождение в разработке рабочих учебных программ по изучаемым предметам с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- ❖ обобщение и распространение актуального педагогического опыта;
- ❖ оказание методической поддержки учителям, повышающим свою квалификационную категорию;
- ❖ организация методической поддержки инновационной деятельности педагогов;
- ❖ организация открытых уроков учителей-предметников с целью распространения инновационных и традиционных педагогических технологий, методов и приёмов,

взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;

- ❖ ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- ❖ методическое сопровождение учителей-предметников при подготовке обучающихся к ГИА, ВПР и другим внешним оценочным процедурам;
- ❖ методическая помощь в работе с одаренными детьми (подготовка материалов ШЭ ВСОШ, организация работы предметных комиссий МЭ ВСОШ);
- ❖ методическая помощь в организации внеурочной деятельности учащихся по предмету;
- ❖ организация работы наставников с молодыми специалистами;
- ❖ помощь в организации сетевого взаимодействия с библиотеками, образовательными и др. учреждениями.

3. Формы деятельности:

3.1 Круглые столы, переговорные площадки, информационно-методические совещания, семинары, творческие отчеты педагогов и т.д.

3.2 Заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

3.3 Открытые уроки и внеклассные мероприятия.

3.4 Активные способы организации педагогического общения: дискуссионные клубы, самопрезентации, методические панорамы и т.д.

3.5 Консультации индивидуальные и групповые, очные и заочные, том числе в рамках Методического дня, в том числе по планам Методического отдела (сопровождение ГИА, школ с НОР, подготовка к PISA и др.).

3.6 Формирование электронного методического сопровождения.

4. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

4.1 Распоряжение о назначении на должность руководителя методического объединения;

4.2 Положение о районном методическом объединении;

4.3 План работы методического объединения на новый учебный год;

4.4. Анализ работы методического объединения за прошедший учебный год;

4.5 Протоколы заседаний методического объединения;

4.6 Банк данных об учителях, входящих в методическое объединение;

4.7 Сведения о профессиональных потребностях участников РМО;

4.8 Информация об учебных программах и учебно-методическом обеспечении;

4.9 Материалы мониторингов, анкетирований, диагностик.

4.10 Нормативно-правовые документы (программы, государственный образовательный стандарт, методические письма вышестоящих организаций, методические рекомендации и т.д.)

4.11. Аналитические материалы по итогам проведения процедур оценки качества образования муниципального и др. уровней;

4.12. Материалы из опыта работы педагогов.

5. Обязанности участников методического объединения

Каждый участник методического объединения обязан:

5.1 Участвовать в заседаниях методического объединения;

5.2 Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

5.3 Знать современные тенденции развития преподавания предмета;

5.4 Владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

- 5.5 Своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной деятельности;
- 5.6 Участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету);
- 5.7 Формировать индивидуальную траекторию профессионального развития;
- 5.8 Выполнять требования руководителя РМО

6. Права участников методического объединения

Член РМО имеет право:

- 6.1 Вносить предложения по организации и содержанию деятельности РМО;
- 6.2 Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
- 6.3 Рекомендовать к публикации материалы об актуальном педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- 6.4 Выдвигать от РМО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства; рекомендовать к поощрению учителей - членов РМО за активное участие в инновационной деятельности, за успехи в работе;
- 6.5 Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

7. Руководитель РМО имеет право в пределах своей компетенции:

- 7.1 Вносить предложения по совершенствованию профессиональной деятельности учителей-предметников;
- 7.2 Обмениваться информацией по вопросам, входящим в компетенцию с педагогическими работниками других ОО;
- 7.3 Обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности к методистам Методического отдела МБУ «Киришский центр МППС», специалистам Комитета по образованию Киришского района.

8. Обязанности руководителя РМО

- 8.1 Планировать работу РМО на учебный год;
- 8.2 Проводить анализ работы РМО за прошедший учебный год;
- 8.3 Вести протоколы заседаний РМО и листы регистрации на мероприятиях РМО;
- 8.4 Проводить консультации для педагогов РМО по учебным программам, УМК, в том числе по плану Методического дня, организовывать адресную помощь педагогам по результатам процедур оценки качества;
- 8.5 Организовать наставничество для молодых специалистов и педагогов, не имеющих профильного образования;
- 8.6 Участвовать в подготовке и проведении муниципальных диагностических работ по предметам (подготовка заданий, анализ);
- 8.7 Участвовать в проведении мониторинга (анализа) результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по предмету или образовательной области с последующим оформлением статистических материалов для рассмотрения на заседании РМО.
- 8.8 Участвовать в заседаниях руководителей РМО под руководством начальника Методического отдела.
- 8.9. Взаимодействовать с Методическим отделом, руководителями школьных методических объединений по вопросам организации методической работы.

9. Сетевое взаимодействие

Методическое объединение учителей-предметников взаимодействует с:

- ❖ образовательными организациями Киришского района;

❖ учреждениями повышения квалификации регионального и федерального уровней.